

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | отслеживание эффективности бюджетных расходов при проведении закупок для нужд учреждения. |  | периодом |
| 11. | Соблюдение принципов гласности и публичности при размещении муниципального заказа на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг путем размещения информации в сети Интернет | Директор, специалист по закупкам | Постоянно |
| 12. | Размещение документов о деятельности МАУ ДК «Энергетик» по противодействию коррупции на официальном сайте учреждения [www.dkenergetik-yar.ru](http://www.dkenergetik-yar.ru)  | Ответственный за реализацию антикоррупционной политики | Ежегодно |
| 13. | Размещение информации и наглядной агитации по тематике на стенде | Ответственный за реализацию антикоррупционной политики | Ежегодно |
| 14. | Осуществление финасового контроля за рациональным и целевым использованием бюджетных средств. | Комиссия по противодействию коррупции | Постоянно |
| 15. | Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении. | Ответственный за реализацию антикоррупционной политики | Ежегодно |
| 16. | Организация и проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции. | Ответственный за реализацию антикоррупционной политики | Ежегодно |
| 17. | Разработка и распространение памяток об ответсвенности, предусмотренной действующим законодательством РФ, за коррупционные правонарушения (сфера уголовного и административного законодательства) | Комиссия по противодействию коррупции | Ежегодно |
| 18. | Участие работников в семинарах и курсах по противодействию коррупции | Комиссия по противодействию коррупции | Ежегодно |